

国崎クリーンセンター啓発施設指定管理者候補法人等募集要項等に関する質問への回答

No.	質問項目	質問事項	回 答
1	募集要項 10頁	「業務改善に係る計画書」を提出とありますが、提出様式やフォーマットがございますか？	提出様式としては、任意様式とします。
2	仕様書 2頁 (4) 庶務に関する業務 (ウ)	組合ホームページをリニューアルとありますが、どこまでのリニューアルをお考えですか？ または、製作仕様書をお示しください。それとも、指定管理者の計画する予算内で協議の上、製作する方向と解釈してもよろしいでしょうか。	<ul style="list-style-type: none"> ・ 組合ホームページのリニューアル内容は、仕様書に示しているとおおり、CMSツールにより管理・更新ができるシステムとなります。 ・ 詳細な制作の仕様内容については、事業者提案を基本とし、組合と協議の上制作するものとします。 なお、現在公開されているホームページの内容については、全て移行するものとします。 <ul style="list-style-type: none"> ・ 提案にあたっては今後7年間のページの増加分を考慮することとし、また、新規ページの追加等についての提案についても可能とします。
3	仕様書 3頁 (5) 貸館業務等	里山入山許可とありますが、許可する「里山」の範囲は説明会で配布された施設調書や図面の「自然学習ゾーン」に該当するのでしょうか、それとも施設組合所有の里山全体でしょうか。後者の場合は、最終判断者は組合様であり、指定管理者としては里山への入山に対する一次お問合せ、申請書の受理等と考えてよろしいですか？	<ul style="list-style-type: none"> ・ 里山入山許可の対象範囲は、説明会で配布しました管理運営対象図における自然学習ゾーンの範囲となります。 ・ 管理運営対象範囲図については、組合ホームページにおいても公表します。
4	仕様書 3頁 (7) その他⑤	多言語表記での案内などの工夫とありますが、言語数などお考えがありますか？	言語数については、日本語、英語の2言語を基本とし、韓国語、中国語などの他言語については、案内等を行う上で可能な限り採用を検討願います。
5	申請書 Ⅱ-1 事業運営に関する計	Ⅱ-3の次が、Ⅱ-5となっています。欠落であれば早急にお伝え下さい。	Ⅱ-4につきましては、公表しております提出書類一覧表に示しておりますとおおり、任意様式による提出となっております。